

Vejledning til udfyldelse af ansøgnings- skema for Pulje til offentligt tilgængelige ladestandere 2022

Læs dette før I udfylder ansøgningskemaet

Som led i Aftale om udmøntning af midler i puljen til grøn transport af d. 25. juni 2021 er der afsat en pulje til offentligt tilgængelige ladestandere. Puljen er på 64,4 mio. kr. og administreres af Vejdirektoratet.

Der kan søges tilskud til opsætning af lyn- og hurtigladdere eller opgradering af offentligt tilgængelig ladeinfrastruktur til elbiler .

- Langs vejnettet
- Ved trafikale knudepunkter
- Områder med et sæsonbetonet behov for ladestandere.

Ladestanderoperatører og partnerskaber kan søge tilskud til opsætning eller opgradering af offentligt tilgængelig ladeinfrastruktur til elbiler.

Ved ansøgning og modtagelse af støtte, forpligter man sig samtidigt til at overholde bekendtgørelsen om puljen og regelskabsinstruksen samt revisionsinstruksen.

Noter til ansøgningsformularen

Punkt 1 vedrørende ansøger

Der kan kun være én juridisk tilskudsmodtager pr. ansøgning, uagtet at flere parter indgår i et samarbejde om et projekt i form af et partnerskab eller lign.

Hvis en virksomhed kan redegøre for, at de har konkret planer for indkøb og opsætning af ladestandere, vil de blive anset som en ladestanderoperatør og vil kunne søge puljen. Dette er uagtet, om de tidligere har indkøbt eller opsat ladestandere. Derved sikres der en reel adgang til puljen, og bekendtgørelsen indebærer ikke konkurrencebegrænsning.

Begrebet partnerskaber skal ligeledes fortolkes bredt, da der i udvikling og demonstration af koncepter må forventes at kunne indgå forskellige partnere som private virksomheder, interesseorganisationer og kommuner. Der er som udgangspunkt dog ikke hjemmel til, at kommuner direkte kan gives tilskud til etablering af ladeinfrastruktur.

Punkt 4.2 vedrørende formål

Det fremgår af bekendtgørelsen, at kun lyn- og hurtigladestandere er omfattet som tilskudsberettiget ladeinfrastruktur. Derudover skal det understreges, at til projekter langs motorvejsnettet udelukkende ydes tilskud til opsætning eller opgradering af lynladestandere.

Hurtigladestandere defineres ved at have en ladeeffekt på mellem 50 og 149 kW. Lynladestandere defineres ved at have en ladeeffekt på 150 kW eller derover.

Opsætning af lynladestandere på rasteplasser på motorvejsnettet, hvor der eksisterer koncessionsaftaler, skal ske inden for de gældende regler for koncessionsaftalerne. Opsætning af lynladestandere på rasteplasser på motorvejsnettet, hvor der ikke allerede er koncessionsaftaler, betinges af en ny koncessionsaftale uden eksklusiv rettighed til rasteplassen.

Punkt 4.3 vedrørende overordnet projektbeskrivelse

Disse oplysninger vil Vejdirektoratet forbeholde sig ret til at offentliggøre i et stamblad for projektet. I feltet beskrives også projektets driftsperiode fra idriftsættelse og forventet levetid.

Evt. vedhæftede bilag må maksimalt fylde 4 A4-sider og maksimalt 1 MB.

Punkt 4.5 og 4.6 vedrørende tilskud til opsætning eller opgradering af ladestandere

Tilskudssatserne til opsætning eller opgradering af ladestandere har ligget til grund for forhandlingerne om aftalen om grøn pulje.

Tilskudssatserne kan således udgøre maksimalt 220.000 kr. pr ladestander ved opsætning af lynladestandere og 75.000 kr. pr. ladestander ved opstilling af hurtigladestandere.

Punkt 4.10 og 4.11 vedrørende projektets start- og slutdato

Da projektkomkostninger, der foreligger før Vejdirektoratets tilsagn medio december, ikke dækkes, kan en forventet startdato for projektet tidligst sættes til primo april 2022. Den reelle startdato for projektet vil være, når Vejdirektoratet modtager det accepterede tilsagn.

Jævnfør administrationsgrundlag og regnskabsinstruksen skal der senest 3 måneder efter projektets afslutning være udarbejdet og fremsendt en slutrapport for projektet. Projektets slutdato kan derfor senest være den 30. september 2024, idet bekendtgørelsen om puljen udløber 3 måneder efter.

Punkt 4.12 vedrørende projektets resultater og tidsplan

Projektets tidsplan skal angives med milepæle og overordnede aktiviteter. For hver milepæl skal angives forventet resultat.

Punkt 4.14 vedrørende projektets budget

Projektets budget i danske kroner eksklusiv moms angives overordnet inden for de fire omkostningstyper, der er angivet i tabellen i ansøgningsskemaet. Der kan ikke søges om tilskud til moms.

Budgetskemaet skal som minimum indeholde fire omkostningstyper:

- Ansøgers egne lønudgifter: På denne post budgetteres udgifter til egne lønninger.
- Evt. overhead: På denne post budgetteres eventuelle overheadomkostninger.
- Eksterne leverancer: På denne post budgetteres udgifter til leverandører af produkter og services. Dette omfatter blandt andet entreprenørudgifter og konsulentudgifter.

- Øvrige omkostninger: På denne post budgetteres udgifter, der ikke kan henføres under nogen af de andre budgetposter, for eksempel rejseomkostninger. For rejseomkostninger dækkes kun indenlandske rejser.

Jf. bekendtgørelsens § 5, må tilskudsmodtagers egenfinansiering ikke dækkes af andre statslige puljer eller af EU-tilskud.