Paradigme

<Entreprisenr.> <Entreprisenavn>

 Materialeoversigt – fra de projekterende

**Vejledning i brug af paradigmet**

Vejledningen er en hjælp til dig og skal naturligvis *fjernes*, så den ikke optræder i det færdige dokument.

* Rød tekst er vejledning til dig.
Den kan slettes, når du er klar til det. Den røde tekst SKAL senest fjernes i forbindelse med dokumentets færdiggørelse.
* Sort tekst på hvid baggrund er standardtekst.

Denne tekst må som udgangspunkt IKKE ændres eller slettes. Du skal dog fjerne den, hvis et afsnit eller en tekst overhovedet ikke er relevant for dit dokument.

* Sort tekst med grå skyggefarve er tekst, der skal tilpasses det konkrete dokument.
* En tekstblok <hvor en del af teksten er indrammet af en kantet parentes> betyder, at du skal skrive en specifik tekst tilpasset det konkrete dokument.

For at gøre arbejdet så let som muligt for dig og sikre et færdigt dokument uden fejl, bør du gå frem i denne rækkefølge:

FJERNES INDEN DOKUMENTET ER ENDELIGT

1. Læs denne vejledning igennem hver gang, også selvom du mener, du kan huske, hvad der står.
2. Aktiver ændringsfunktionen i Word og indstil den, så du ikke ser ændringerne, men kun det færdige dokument. Ændringerne kan altid kaldes frem, hvis du får brug for det.
3. Fjern den tekst i dokumentet, der ikke er relevante for dit dokument.
4. Tag stilling til tekst med grå skyggefarve.
5. Tilføj tekst, hvis det er påkrævet.
6. Slet rød tekst, når du er sikker på, at vejledningen er forstået. Du kan kalde teksten frem igen, så længe du ikke har ”accepteret” ændringerne i Word.
7. Læs dokumentet omhyggeligt igennem. Hænger det hele sammen?
8. Opdater dokumentdetaljer i sidehoved til aktuel dato, sagsbehandler, dokumentnummer mv.
9. Lad dokumentet kvalitetssikre og tilret eventuelt.
10. ”Accepter alle ændringer”. Opdater evt. indholdsfortegnelse. Slå ændrings-funktionen fra.

Paradigmet anvendes i forbindelse med de projekterendes overdragelse af et projekt til tilsynet, i starten af anlægsfasen.

Skemaet kan senere genanvendes i forbindelse med projektgennemgang med entreprenøren.

Læs om planlægning og udførelse af overdragelse af projektmateriale i instruktionen: [”Overdragelse af projektmateriale til tilsynet”](https://www.vejdirektoratet.dk/kls/entreprisestyring/overdragelse-af-projektmateriale-til-tilsynet)

Læs om projektgennemgang med entreprenøren i paradigmet: ”[Projektgennemgang](https://www.vejdirektoratet.dk/kls/entreprisestyring/projektgennemgang-ab18abt18)”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Entreprise** | <Entreprise nr.> <Entreprisenavn> | **Overdragelse af materiale** | <xx. Måned 20xx> |
| **Deltagere** | Vejdirektoratet Tilsyn: <navne> Vejdirektoratet Projektering: <navne>Entreprenør: <navne> Udfyldes hvis materialeoversigten anvendes ved projektgennemgang med entreprenøren. |

| **Nr** | **Hovedgruppe og emne** | **Materialebetegnelse** | **Ansvar** Init. | **Tilsyn**Antal samt udleveret dato / eftersendes | **Entreprenør**Antal samt udleveret dato / eftersendes | **Bemærkninger** | **Henvisning**Link til PW eller 360° |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Udbudsmateriale** |  |  |  |  |  |  |  | <Link til PW – Udbudsmateriale fra Leverandør-portalen> |
|  | Bogstavet foran de forskellige udbudsmaterialer henviser til oplistningen i SB § 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <B> - Tilbudsliste | TBL |  | <x> | <xx.xx.20xx> | <x> | <xx.xx.20xx> |  |  |
|  | <DEF> – Særlige betingelser og beskrivelser | SB, SAB og TAG samt rettelsesblade nr. <x – x> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <DEF> – Bilag til Særlige betingelser og beskrivelser | Bilag |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <G> - IKT Specifikationer | IKT |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <H> - Tegningsbilag <Fag> | Tegningsbilag |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <I> - Tegningsbilag <Fag> | Tegningsbilag |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <J> - Tegningsbilag <Fag> | Tegningsbilag |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <K> - Ledningsprotokol  | Teknisk skema |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <L> - Vandsynsprotokol | Protokol inkl. oversigtsplan med drænoplysninger |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <M> – Tilladelse til afgravning og indbygning af rabatjord og forurenet jord | Tilladelser |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <N> - Plan for Sikkerhed og Sundhed | PSS |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <O> - Geotekniske rapporter | Rapporter |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <P> - Miljø rapporter | Rapporter |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <Q> - Udbudskontrolplaner | UKP |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <R> - Fagmodeller | Digitale modeller |  |  |  |  |  | Fagmodeller er angivet i IKT Specifikationer |  |
| **2** | **Udbud og kontrakt** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Udfyldt tilbudsliste | TBL |  |  |  |  |  | Det af VD kontrollerede tilbud. | <Link til 360 – Udbud Licitation og Tilbud> |
|  | Kontrakt | Noter fra kontraktforhandlingerKontraktSikkerhedsstillelse |  |  |  | - | - |  | <Link til 360 – Kontrakt Garanti og Forsikring> |
|  | SBB – arbejdsdokument | SB, SAB og TAG med rettelsesblade indarbejdet |  |  |  |  |  |  | <Link til PW Fase 5 - Arbejdsdokumenter (udbudsmateriale inkl. rettelsesblade)> |
| **4** | **Supplerende materiale - Fagmodeller** |  |  |  |  |  |  |  | <Link til PW Fase 5 -Fagmodeller> |
|  | Vej (centerlinje, færdigvej og planum) | 3D-data |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Terrænmodellering / udsætning | 3D-data (incl højdekurver) |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Bygværker | 3D-data |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Afvanding | 3D-data |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Kantsten | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  | Til bestilling og afsætning af kantsten mv. |  |
|  | Autoværn | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Vejvisning | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Kørebaneafmærkning | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | Trafikafvikling | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | <Fag> | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | <Fag> | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
|  | <Fag> | <3D-data eller 2D-data> |  | - |  | - |  |  |  |
| **5** | **Supplerende materiale – Tegninger / skitser** |  |  |  |  |  |  |  | <Link til PW Fase 5 -Tegninger> |
|  | Tegningsfortegnelse |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Plantegninger | <1:25.000, 1:1000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Længdeprofiler | <1:100/1:1000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Normaltværsnit | <1:100> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Tværsnit (grønbøger) | <1:200> |  |  |  |  |  | <Kun til orientering>  |  |
|  | Massekurve | <1:20.000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Temakort vedrørende natur | Okker, miljø, lossepladser, fortidsminder, naturbeskyttelsesområder mv. <1:4000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Arbejdsmiljø | Bilag til PSS |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Mængdeplaner | <1:1000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Afvandingsplaner | <1:500> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Brøndskitser |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Blå bog | Afvandingstabel for afvanding |  |  |  |  |  | <Kun til orientering>  |  |
|  | Trafikafviklingsplaner | <1:1000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Vejvisningsplaner | <1:2000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Ledningsplaner | <1:2000> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Afmærkningsplaner | <1:500> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Brotegninger |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Typetegninger |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <Tegninger / skitser> | <Målforhold eller anden beskrivelse> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <Tegninger / skitser> | <Målforhold eller anden beskrivelse> |  |  |  |  |  |  |  |
|  | <Tegninger / skitser> | <Målforhold eller anden beskrivelse> |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** | **Data** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Data til webvand | Data |  | - |  | - |  |  | <Link til PW Fase 5> |
|  | Data til skilteapps  | Data |  | - |  | - |  |  | <Link til PW Fase 5> |
|  | Data til webjord | Data |  | - |  | - |  |  | <Link til PW Fase 5> |
|  | Data til <beskrivelse> | Data |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Data til <beskrivelse> | Data |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Data til <beskrivelse> | Data |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Andet** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dokumentation for mængdeberegninger | Forudsætningsnotat.Sammentælling til TBL  |  |  |  | Udleveres ikke |  | <Link til PW Fase 4> |
|  | Bygherreleverancer  | Oplysninger om bestilling/kontrakt og evt. stykliste |  |  |  | Udleveres ikke |  | <Link til PW Fase 4> |
|  | Evt. ledningsaftaler |  |  |  |  |  |  | Aftaler indgået efter færdiggørelse af ledningsprotokol | <Link til PW Fase 5> |
|  | Myndighedsplan |  |  |  |  | Udleveres ikke |  |  |
|  | Bygbarhedsplan | Bygbarhedstegning med krav og bindinger vedr. anlægslogistik, trafikafvikling og arbejdsmiljø. |  |  |  |  |  |  | <Link til PW Fase 5> |

# 3 Dokumentstyring

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Godkendt af | Enhed/netværk | Emne i KLS | Næste revision | Adgang | Journal nr. | Forfatter |
| SOAN/ DT-EOM21-09-2021 | Entreprisestyring / EL-forum | Entreprisestyring | 30-09-2023 | [ ]  Intern[x]  Ekstern | 13/19154-2(Udkast: -9) | EH3 / KASO / DT-EOM21-09-2021 |

Sep. 2021: Bygbarhed indbygget.

11-07-2023: Layout og links opdateret. - VT1